सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

परिपत्रक क्रमांक : १९९/२०१६

सावित्राबाई फुले पुणे विद्यापीठ संलग्नित महाविद्यालये (अव्यवसायिक)/विद्यापीठ विभागातील विद्यार्थ्यांसाठी विविध शिष्यवृत्ती योजना

शैक्षणिक वर्ष २०१६–१७

"क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना"
"आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजना"
"राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजना"
" सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ गुणवंत विद्यार्थी शिष्यवृत्ती योजना"

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठामार्फत विद्यापीठ संलग्नित महाविद्यालय/विद्यापीठ विभाग अव्यवसायिक पदवी व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेल्या आर्थिक दुर्बल घटक, गुणवत्ताधारक, मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी उपरोक्त शिष्यवृत्ती/अर्थसहाय्य योजना सुरू केलेल्या आहेत. सदर योजनांतर्गत शैक्षणिक वर्ष २०१६–१७ या वर्षात प्रवेशित विद्यार्थी/विद्यार्थीनी यांच्याकडून संबंधित महाविद्यालय/विद्यापीठ विभाग यांच्यामार्फत अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

- **"क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना"**

  शैक्षणिक गुणवत्ता असून देखील विद्यार्थीनी शिक्षणापासून वंचित राहू नये म्हणून विद्यापीठाकडून सन २००७ पासून सदर अर्थसहाय्य योजना कार्यान्वित करण्यात आली आहे. सदर योजनेअंतर्गत सोबत जोडलेल्या नियम व अटीनुसार अव्यवसायिक पदवी अभ्यासक्रमाच्या जास्तीत जास्त १० व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाच्या जास्तीत जास्त ५ विद्यार्थीनीस गुणानुक्रमे रू. ५०००/– अर्थसहाय्य देण्यात येते. (सविस्तर नियम व अटी सोबत जोडले आहे.)

- **"आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजना"**

  आर्थिक दुर्बल घटकातील गुणवत्ताधारक गरजू विद्यार्थ्यांसाठी विद्यापीठाकडून सन २००७ पासून ही अर्थसहाय्य योजना कार्यान्वित करण्यात आली आहे. सदर योजनेअंतर्गत सोबत जोडलेल्या नियम व अटीनुसार अव्यवसायिक पदवी अभ्यासक्रमाच्या जास्तीत जास्त २० व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाच्या जास्तीत जास्त १० विद्यार्थ्यास गुणानुक्रमे अर्थसहाय्य देण्यात येते. पात्र विद्यार्थ्यास पदवी अभ्यासक्रमासाठी रू. ३०००/– व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी रू. ६०००/– अर्थसहाय्य देण्यात येते (सविस्तर नियम व अटी सोबत जोडले आहे.)

- **"राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजना"**

  मागासवर्गीय घटकातील गुणवत्ताधारक गरजू विद्यार्थ्यांसाठी विद्यापीठाने सन २०१३–१४ पासून ही शिष्यवृत्ती योजना नव्याने कार्यान्वित केली आहे. सदर योजना फक्त मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी लागू असून अव्यवसायिक पदवी अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेल्या एकुण १२०० व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेल्या एकुण ८०० विद्यार्थ्यांचे अर्ज (सर्व संलग्नित महाविद्यालये व विद्यापीठ विभागातील एकत्रित) गुणवत्तेनुसार विचारात घेतले जातील. त्यापैकी ५०% मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांचा एकत्रित गुणवत्तेनुसार व उर्वरित ५०% विद्यार्थ्यांचा त्या त्या प्रवर्गासाठी लागू असलेल्या आरक्षणाच्या टक्केवारीनुसार गुणानुक्रमे अर्ज विचारात घेतले जातील. पात्र विद्यार्थ्यांस पदवी अभ्यासक्रमास रू. १२,०००/– व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास रू. १८,०००/– अर्थसहाय्य देण्यात येईल.(सोबत नियम व अटी जोडले आहे).

... २

- **<u>“ सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ गुणवंत विद्यार्थी शिष्यवृत्ती”</u>**

गुणवंत विद्यार्थ्यांना प्रोत्साहन देण्यासाठी विद्यापीठाने सन २०१३—१४ पासून ही शिष्यवृत्ती योजना नव्याने सुरू करण्यात आली आहे. अव्यवसायिक पदवी अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेल्या एकुण १२०० व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेल्या एकुण ८०० विद्यार्थ्यांचे अर्ज (सर्व संलग्नित महाविद्यालये व विद्यापीठ विभागातील एकत्रित) गुणवत्तेनुसार विचारात घेतले जातील. पात्र विद्यार्थ्यांस पदवी अभ्यासक्रमासाठी रू. १२,०००/—व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी रू.१८,०००/— अर्थसहाय्य देण्यात येईल. (सोबत नियम व अटी जोडले आहे.)

<u>अर्ज करण्याची पद्धत :</u>

सोबत अर्जाचा नमूना प्रपत्र — अ जोडले आहे. वर उल्लेख केलेल्या शिष्यवृत्ती/अर्थसहाय्य योजनेकरीता विहित नियम व अटी विचारात घेऊन पात्र विद्यार्थ्यांनी आपला परिपूर्ण भरलेला अर्ज आवश्यक त्या कागदपत्रासह संबंधित महाविद्यालय/विद्यापीठ विभागाकडे विहित मुदतीत सादर करावा. विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या अर्जाची संबंधित महाविद्यालय/विद्यापीठ विभाग यांनी काटेकोरपणे छाननी करून पात्र विद्यार्थ्यांची माहिती सोबत जोडलेल्या प्रपत्र — क मध्ये Online पद्धतीने विद्यापीठास विहित मुदतीत सादर करावी. Online पद्धतीने सादर केलेल्या माहितीच्या प्रपत्र — क, विद्यार्थ्यांचे अर्ज प्रपत्र — अ व प्रपत्र — ब यांच्या प्रती (Hard Copy) नियम व अटी मध्ये उल्लेख केलेल्या कागदपत्रासह विद्यापीठास सादर करावेत.

ज्या विद्यार्थ्यांची माहिती प्रपत्र — क (Online) भरण्यात आलेली आहे त्याच विद्यार्थ्यांचे अर्ज विद्यापीठास सादर करण्यात यावेत. त्याच अर्जांचा विचार शिष्यवृत्ती साठी केला जाईल.

<u>उपरोक्त अर्थसहाय्य योजनेसाठी अर्ज सादर करण्याचे वेळापत्रक:</u>

- महाविद्यालय/विद्यापीठ विभागाने पात्र विद्यार्थ्यांकडून अर्ज प्राप्त करून घेऊन, अर्जांची छाननी करून विद्यार्थ्याची माहिती Online पद्धतीने विद्यापीठास <u>दि. २०/१२/२०१६</u> पर्यंत पाठवावी.
- पात्र विद्यार्थ्यांची Online पाठविलेली माहिती व अर्ज (Hard Copy) <u>दि. २६/१२/२०१६</u> पर्यंत विद्यापीठास प्रत्यक्ष (By hand) सादर करावी.
- महाविद्यालयाने विद्यार्थ्यांचे अर्ज व माहिती टपालाने पाठवू नये.
- महाविद्यालय/विद्यापीठ विभाग यांनी ऑनलाईन माहिती व अर्ज (Hard Copy) अंतिम मुदतीची वाट न पाहता त्वरीत सादर करावे.
- महाविद्यालय/विद्यापीठ विभाग यांनी ऑनलाईन माहिती भरताना विद्यार्थ्याने दिलेली बॅकेची माहिती अचुक व काळजीपूर्वक भरावी.

या परिपत्रकाद्वारे सर्व संलग्नित महाविद्यालये(अव्यवसायिक)/विद्यापीठ विभाग यांना कळविण्यात येते की, उपरोक्त शिष्यवृत्ती/अर्थसहाय्य योजनेअंतर्गत विहित नियम व अटी विचारात घेऊन आपल्या महाविद्यालयातील/विद्यापीठ विभागातील पात्र विद्यार्थ्यांची माहिती वर उल्लेख केलेल्या वेळापत्रकानुसार विद्यापीठाच्या **bcud.unipune.ac.in** या लिंकवर कॉलेज लॉगीन करून ऑनलाईन सबमिट (Online Submit) करून व त्याची प्रिंट काढून आपल्या शिफारशी व कागदपत्रासह <u>**दि. २६ डिसेंबर २०१६**</u> पर्यंत शैक्षणिक प्रवेश विभाग, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ येथे हस्तपोच सादर करावेत. **<u>अपूर्ण, पोस्टाव्दारे व उशिरा प्राप्त झालेल्या अर्जाचा अर्थसहाय्य योजनेसाठी विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.</u>**

गणेशखिंड,पुणे—७)
संदर्भः—शै.प्रवेश/४५१२)
दिनांकः १६/११/२०१६)

16/11/2016.
उपकुलसचिव
शैक्षणिक प्रवेश विभाग

प्रत : माहिती व योग्य त्या कार्यवाही करीता
मा. विभागप्रमुख, विद्यापीठ विभाग, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे ७
मा. प्राचार्य, विद्यापीठाशी सलंग्नित सर्व अव्यवसायिक महाविद्यालय.

आपणास विनंती करण्यात येते की, सदर परिपत्रक सर्व विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून देऊन विहित मुदतीत कार्यवाही करण्यात यावी.

<u>महत्वाच्या सुचना :</u>

१ उपरोक्त शिष्यवृत्ती /अर्थसहाय्य योजनेसाठी विहित केलेल्या तरतुदीनुसार नियम व अटीची पूर्तता करीत असलेल्या विद्यार्थ्यांनीच अर्ज करावेत.

२ विहित केलेल्या शैक्षणिक गुणांच्या टक्केवारीपेक्षा कमी गुण व A.T.K.T असलेल्या विद्यार्थ्यांनी अर्ज करू नयेत.

३ "क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना" फक्त मुलींसाठी असून मुलांनी अर्ज करू नयेत.

४ "राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजना" फक्त मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी असून खुल्या प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांनी अर्ज करू नयेत.

५ वरील शिष्यवृत्ती योजनेचा फायदा विद्यार्थ्यास संपुर्ण पदवी काळात एकदाच आणि पदव्युत्तर काळात एकदा दिला जात असल्याने ज्या विद्यार्थ्यांनी सन २०१५—१६ मध्ये किंवा त्यापूर्वी शिष्यवृत्तीचा लाभ घेतलेला असेल अशा विद्यार्थ्यांनी पुन्हा अर्ज करू नयेत.

६ विद्यार्थ्यांनी अर्ज भरताना त्यांना मिळालेल्या ग्रेड पॉईट चा उल्लेख न करता टक्केवारी मध्ये उल्लेख करावा.

७ विद्यार्थ्यांनी अर्जात माहिती भरताना अचुक व परिपुर्ण भरावी

८ विद्यार्थ्याचे फक्त राष्ट्रीयकृत बॅकेतच बचत खाते असावे.

९ विद्यार्थ्यांनी बॅकेची माहिती भरताना स्वत:चे खाते असलेल्या राष्ट्रीयकृत बॅकेची अद्ययावत माहिती अर्जामध्ये व्यवस्थितरित्या नमुद करावी. पालकांची अथवा इतर व्यक्तीचा बॅक खाते शिष्यवृत्तीसाठी विचारात घेतले जाणार नाही.

१० "क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना" व "आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजना" या दोन्ही शिष्यवृत्तीपैकी फक्त एकाच शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करावा.

११ "राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजना" व "सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ गुणवंत विद्यार्थी शिष्यवृत्ती" या दोन्ही शिष्यवृत्तीपैकी फक्त एकाच शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करावा.

१२ विभागप्रमुख / महाविद्यालयाने पात्र विद्यार्थ्याकडून " क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना " व " आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजना " या दोन्ही शिष्यवृत्तीपैकी एक तसेच " राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजना " व " सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ गुणवंत विद्यार्थी शिष्यवृत्ती " या दोन्ही शिष्यवृत्तीपैकी एक योजनेसाठी अर्ज भरून घ्यावेत.

१३ उदा. जर एका विद्यार्थीनीने आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजनेसाठी अर्ज केलेला असेल तर ती विद्यार्थीनी क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजनेसाठी पात्र राहणार नाही. त्याचप्रमाणे सदर विद्यार्थीनीने राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजनेसाठी अर्ज केलेला असेल तर ती विद्यार्थीनी सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ गुणवंत विद्यार्थी शिष्यवृत्ती योजनेसाठी पात्र राहणार नाही.

१४ विद्यार्थ्याने सोबत जोडलेले प्रपत्र—ब दोन प्रतीत सादर करावे. त्यापैकी एक विद्यार्थ्याने अर्जासोबत जोडावयाचे आहे व एक महाविद्यालयात जमा करावयाचे आहे. विद्यार्थ्याने जमा केलेले प्रपत्र—ब विभागाने/महाविद्यालयाने त्या त्या शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज केलेल्या विद्यार्थ्यांच्या यादी सोबत जोडायचे आहे.

१५ अर्जासोबत मागणी केलेल्या कागदपत्राव्यतिरिक्त विद्यार्थ्यांनी इतर कोणतेही कागदपत्रे जोडू नये.

१६ शासनाकडून व विद्यापीठाकडून देण्यात येणाऱ्या विविध शिष्यवृत्तीमध्ये विद्यार्थ्यांचा आधारक्रमांक नमुद करणे आवश्यक आहे. तसेच सदर आधारकार्ड क्रमांक आपल्या बॅक खात्याशी संलग्न असणेही आवश्यक असल्याने त्याची माहिती बॅकेस देण्यात यावी.

वरील सर्व सुचनांचे काटेकोरपणे पालन करून अर्ज करावयाचा आहे यामधील एकाही सुचनेचे उल्लघन झालेले आढळून आल्यास सदर अर्ज कोणत्याही कारणास्तव विचारात घेतला जाणार नाही किंवा अर्ज बाद ठरविण्यात येईल याची संबधित विभागाने/महाविद्यालयाने व विद्यार्थ्याने नोंद घ्यावी.

16/11/2016.

उपकुलसचिव,

शैक्षणिक प्रवेश विभाग

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना नियम व अटी

शैक्षणिक गुणवत्ता असून देखील विद्यार्थींनी शिक्षणापासून वंचित राहू नये म्हणून पुणे विद्यापीठाने महाविद्यालये/विद्यापीठ विभागामध्ये अव्यवसायिक अभ्यासक्रमास शिक्षण घेत असलेल्या विद्यार्थीनींसाठी क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना सुरू केलेली आहे.

अ) नियम व अटी

१. महाविद्यालये/विद्यापीठ शैक्षणिक विभागातील अव्यवसायिक पदवी अभ्यासक्रमास शिक्षण घेत असलेल्या जास्तीत जास्त १० व अव्यवसायिक पदव्युत्तर अभ्यासक्रमातील जास्तीत जास्त ०५ विद्यार्थीनी सदर योजनेसाठी पात्र राहतील.

२. पात्र विद्यार्थीनीस रू. ५०००/— अर्थसहाय्य देण्यात येईल.

३. विद्यार्थीनींच्या पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रू. २,५०,०००/— पेक्षा जास्त नसावे यासाठी संबंधित तहसिलदाराचा दाखला आवश्यक राहील.

४. सदरचे अर्थसहाय्य पात्र विद्यार्थिनीस संपूर्ण पदवी आणि पदव्युत्तर काळात एकदाच देण्यात येईल.

५. विद्यार्थिनीने मागील लगतच्या परीक्षेत किमान ५० टक्के गुण संपादित केलेले असावेत. ५० टक्यांपेक्षा जास्त गुण असलेल्या विद्यार्थीनींचा गुणांनुक्रमे विचार करण्यात येईल.

६. महाविद्यालये/विद्यापीठ शैक्षणिक विभागामध्ये विद्यार्थीनीने नियमित अभ्यासक्रम प्रवेश घेतलेला असावा.

७. विद्यार्थिनीने व्यवसायिक अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेला नसावा.

८. विद्यार्थीनीची नियमित अभ्यासक्रमात किमान ७५ टक्के उपस्थिती असणे आवश्यक राहील. या संदर्भात प्राचार्यांनी दाखला देणे आवश्यक राहील.

९. विद्यार्थीनीस या योजनेच्या कालावधीत कोणतीही पगारी नोकरी स्विकारता येणार नाही.

१०. विद्यार्थीनीस गैरशिस्त/नैतिकता/परीक्षेतील गैरप्रकार इ. बाबत शिक्षा झालेली नसावी.

११. अर्थसहाय्यासाठी विद्यार्थीनीच्या शैक्षणिक प्रगतीबरोबर इतर उपक्रमातील सहभाग उदा. क्रीडा, समाजसेवा, कला इ. विचारात घेण्यात येईल.

१२. विद्यार्थीनीने त्यांच्या बॅक खात्याची संपूर्ण माहिती देणे आवश्यक आहे. उदा. बॅकेचे नाव, पत्ता, खाते क्रमांक (एमआयसीआर कोड आणि आयएफएससी कोड)

१३. अर्थसहाय्य योजनेसाठी विद्यार्थ्यांनींची निवड करण्यासाठी महाविद्यालय पातळीवर मा. प्राचार्यांच्या अध्यक्षतेखाली खालील प्रमाणे समिती गठीत करून अर्जाची छाननी करावी.
   १) मा. प्राचार्य (अध्यक्ष)
   २) महाविद्यालयातील समन्वयक, विद्यार्थी कल्याण योजना
   ३) महाविद्यालयातील विविध शाखांच्या तीन प्राध्यापिका

१४. विद्यार्थीनीने आणि संबंधित प्राचार्यांनी एकत्रित हमीपत्र भरून देणे आवश्यक राहील.

१५. शासनाकडून व विद्यापीठाकडून देण्यात येणाऱ्या विविध शिष्यवृत्तीमध्ये विद्यार्थ्यांचा आधारक्रमांक नमुद करणे आवश्यक आहे. तसेच सदर आधारकार्ड क्रमांक आपल्या बॅक खात्याशी संलग्न असणेही आवश्यक असल्याने त्याची माहिती बॅकेस देण्यात यावी.

ब) अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे

१. वार्षिक उत्पन्नाचा तहसिलदाराने दिलेला दाखला.

२. विद्यार्थीनीच्या मागील लगतच्या अभ्यासक्रमाच्या गुणपत्रिकेची साक्षांकित प्रत.

३. विद्यार्थीनी आणि प्राचार्यांचे एकत्रित हमीपत्र.

४. विद्यार्थीनीची उपस्थिती ७५% टक्यांपेक्षा जास्त असल्याबाबत मा. प्राचार्यांचे प्रमाणपत्र.

५. आधारकार्डच्या झेरॉक्सची साक्षांकित प्रत.

६. राष्ट्रीयकृत बॅकेच्या बचत खातेच्या पासबुकची झेरॉक्स व प्रपत्र —ब

16/11/2016

उपकुलसचिव,
शैक्षणिक प्रवेश विभाग

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

आर्थिक दुर्बल घटक अर्थसहाय्य योजना नियम व अटी

आर्थिक दुर्बल घटकातील गुणवत्ताधारक गरजू विद्यार्थी उच्च शिक्षणापासून वंचित राहू नये म्हणून सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाने महाविद्यालये/विद्यापीठ विभागामध्ये अव्यवसायिक अभ्यासक्रमास शिक्षण घेत असलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी आर्थिक दुर्बल घटक अर्थसहाय्य योजना सन २००७ पासून कार्यान्वित केलेली आहे.

अ) नियम व अटी

१. विद्यार्थ्याच्या पालकांचे (कुटूंबातील सर्व सदस्यांचे एकत्रित) वार्षिक उत्पन्न रू. २,५०,०००/— पेक्षा जास्त नसावे. यासाठी संबंधित तहसिलदाराचा दाखला आवश्यक राहील.
२. महाविद्यालये/विद्यापीठ शैक्षणिक विभागातील अव्यवसायिक पदवी अभ्यासक्रमास शिक्षण घेत असलेल्या जास्तीत जास्त २० व अव्यवसायिक पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास जास्तीत जास्त १० विद्यार्थ्यी सदर योजनेसाठी पात्र राहतील.
३. पात्र विद्यार्थ्यास पदवी अभ्यासक्रमासाठी रू. ३,०००/— व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी रू. ६,०००/— असे आर्थिक सहाय्य देण्यात येईल.
४. विद्यार्थ्याने मागील लगतच्या परीक्षेत किमान ६५ टक्के गुण संपादित केलेले असावेत.
५. महाविद्यालय/विद्यापीठ शैक्षणिक विभागामध्ये विद्यार्थ्याने नियमित अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेला असावा.
६. विद्यार्थ्याची नियमित अभ्यासक्रमात किमान ७५ टक्के उपस्थिती असणे आवश्यक राहील. या संदर्भात प्राचार्यांनी दाखला देणे आवश्यक राहील.
७. विद्यार्थ्यांस या योजनेच्या कालावधीत कोणतीही पगारी नोकरी स्विकारता येणार नाही.
८. व्यवसायिक अभ्यासक्रमासाठी विद्यार्थ्याची नोंदणी नसावी.
९. विद्यार्थ्यास गैरशिस्त/नैतिकता/परीक्षेतील गैरप्रकार इ. बाबत शिक्षा झालेली नसावी.
१०. विद्यार्थी भारतीय नागरिक असावा. त्यासाठी नागरिकत्वाचा सांक्षाकित दाखला जोडणे आवश्यक राहील.
११. विद्यार्थ्याने त्याच्या बॅक खात्याची संपूर्ण माहिती देणे आवश्यक आहे. उदा. बॅकेचे नाव, पत्ता,खाते क्रमांक (एमआयसीआर कोड आणि आयएफएससी कोड).
१२. संबंधित महाविद्यालयाचे प्राचार्य हे विद्यापीठाचे मान्यताप्राप्त असावेत.
१३. विद्यार्थ्याने आणि संबंधित प्राचार्यांनी एकत्रित हमीपत्र भरून देणे आवश्यक राहील.
१४. सदरचे अर्थसहाय्य पात्र विद्यार्थ्यास संपूर्ण अभ्यासक्रमात एकदाच देण्यात येईल.
१५. शासनाकडून व विद्यापीठाकडून देण्यात येणाऱ्या विविध शिष्यवृत्तीमध्ये विद्यार्थ्यांचा आधारक्रमांक नमुद करणे आवश्यक आहे. तसेच सदर आधारकार्ड क्रमांक आपल्या बॅक खात्याशी संलग्न असणेही आवश्यक असल्याने त्याची माहिती बॅकेस देण्यात यावी.

ब) अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे

१. वार्षिक उत्पन्नाचा तहसिलदाराने दिलेला दाखला.
२. विद्यार्थ्याच्या मागील लगतच्या अभ्यासक्रमाच्या गुणपत्रिकेची साक्षांकित प्रत.
३. विद्यार्थी आणि प्राचार्यांचे एकत्रित हमीपत्र.
४. विद्यार्थ्याची उपस्थिती ७५% टक्के पेक्षा जास्त असल्याबाबत मा. प्राचार्याचे प्रमाणपत्र.
५. आधारकार्डच्या झेरॉक्सची साक्षांकित प्रत.
६. राष्ट्रीयकृत बॅकेच्या बचत खातेच्या पासबुकची झेरॉक्स व प्रपत्र —ब

16/11/2016

उपकुलसचिव,
शैक्षणिक प्रवेश विभाग

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती नियम व अटी

अ) नियम व अटी

१. सदरची योजना फक्त मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना लागु होणार आहे.

२. सदरच्या योजनेसाठी उत्पन्नाची कोणतेही अट राहणार नाही केवळ गुणवत्ता हाच निकष राहील.

३. मागील लगतच्या परिक्षेत मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांनी किमान ६०% गुण संपादित केलेले असावेत.

४. महाविद्यालय/विद्यापीठ शैक्षणिक विभागामध्ये विद्यार्थ्यांने नियमित अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेला असावा.

५. विद्यार्थ्यांनी नियमित अभ्यासक्रमात किमान ७५% उपस्थिती असणे आवश्यक राहील यासंदर्भात प्राचार्यांनी दाखला देणे आवश्यक राहील.

६. सदर शिष्यवृत्तीचा एकुण २००० मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना लाभ मिळणार असून त्यापैकी ५०% विद्यार्थ्यांना गुणवत्तेनुसार (मागासवर्ग प्रवर्गातील सर्व विद्यार्थ्यांची एकत्रित गुणवत्ता) विचारात घेऊन व उर्वरित ५०% गुणवत्ताधारक मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना त्या त्या प्रवर्गासाठी शासनाने विहित केलेल्या आरक्षणाच्या टक्केवारीनुसार शिष्यवृत्ती लाभ दिला जाईल.

७. पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेल्या जास्तीत जास्त ८०० आणि पदवी अभ्यासक्रमासाठी जास्तीत जास्त १२०० विद्यार्थ्यांचे अर्ज शिष्यवृत्तीसाठी विचारात घेतले जातील.

८. पात्र विद्यार्थ्यास पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी रू. १८,०००/— व पदवी अभ्यासक्रमासाठी रू. १२,०००/— असे आर्थिक सहाय्य देण्यात येईल.

९. सर्व अव्यावसायिक अभ्यासक्रमातील विद्यार्थ्यांचा गुणवत्तेनुसार शिष्यवृत्तीसाठी विचार केला जाईल. भारत सरकार शिष्यवृत्तीधारक विद्यार्थी सदर शिष्यवृत्तीसाठी पात्र असतील तथापि, या शिष्यवृत्तीसहीत दोन पेक्षा जास्त शिष्यवृत्ती घेण्यास सदर विद्यार्थी पात्र नसेल.

१०. विद्यार्थ्यास गैरशिस्त/नैतिकता/परिक्षेतील गैरप्रकार इ. बाबत शिक्षा झालेली नसावी.

११. विद्यार्थ्यांने त्याच्या बॅक खात्याची संपूर्ण माहिती देणे आवश्यक आहे. उदा. बॅंकेचे नाव, पत्ता, खाते क्र. (एमआयसीआर कोड आणि आयएफएससी कोड)

१२. संबंधित महाविद्यालयाचे प्राचार्य हे विद्यापीठाचे मान्यताप्राप्त किंवा प्रभारी प्राचार्य म्हणून मान्यताप्राप्त असावेत.

१३. सदरचे अर्थसहाय्य पात्र विद्यार्थ्यांस संपूर्ण अभ्यासक्रमात एकदाच देण्यात येईल.

१४. पात्र विद्यार्थ्यांचे वय पदवी अभ्यासक्रमाकरीता २५ व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाकरीता ३० पेक्षा जास्त नसावे.

१५. विद्यार्थ्यांने आणि संबंधित प्राचार्यांने एकत्रित हमीपत्र भरून देणे आवश्यक राहील.

१६. शासनाकडून व विद्यापीठाकडून देण्यात येणाऱ्या विविध शिष्यवृत्तीमध्ये विद्यार्थ्यांचा आधारक्रमांक नमुद करणे आवश्यक आहे. तसेच सदर आधारकार्ड क्रमांक आपल्या बॅक खात्याशी संलग्न असणेही आवश्यक असल्याने त्याची माहिती बॅंकेस देण्यात यावी.

ब) अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे

१. विद्यार्थ्यांच्या मागील लगतच्या अभ्यासक्रमाच्या गुणपत्रिकेची साक्षांकित प्रत.

२. आधारकार्डच्या झेरॉक्सची साक्षांकित प्रत.

३. विद्यार्थी आणि प्राचार्याचे एकत्रित हमीपत्र.

४. विद्यार्थ्यांची उपस्थिती ७५% पेक्षा जास्त असल्याबाबत मा. प्राचार्यांचे प्रमाणपत्र.

५. जातीचा दाखला आवश्यक

६. राष्ट्रीयकृत बॅंकेच्या बचत खातेच्या पासबुकची झेरॉक्स व प्रपत्र — ब

16/11/2016.

उपकुलसचिव,

शैक्षणिक प्रवेश विभाग

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ गुणवंत विद्यार्थी शिष्यवृत्ती योजना

अ) नियम व अटी

१. सदर योजनेचा लाभ घेण्यासाठी विद्यार्थ्याने मागील लगतच्या परीक्षेत किमान ७०% गुण संपादित केलेले असावेत.

२. सर्व अव्यवसायिक अभ्यासक्रमातील विद्यार्थ्यांना गुणवत्तेनुसार शिष्यवृत्तीसाठी विचार केला जाईल. व्यवसायिक अभ्यासक्रमासाठी विद्यार्थ्यांची नोंदणी नसावी.

३. पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेल्या जास्तीत जास्त ८०० आणि पदवी अभ्यासक्रमासाठी जास्तीत जास्त १२०० विद्यार्थ्यांचे अर्ज शिष्यवृत्तीसाठी विचारात घेतले जातील.

४. पदव्युत्तर अभ्यासक्रमासाठी रु. १८,०००/— व पदवी अभ्यासक्रमासाठी रु. १२,०००/— शिष्यवृत्ती देण्यात येईल.

५. पात्र विद्यार्थ्यांचे वय पदवी अभ्यासक्रमाकरिता २३ व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाकरिता २५ पेक्षा जास्त नसावे.

६. विद्यार्थ्यांची नियमित अभ्यासक्रमात किमान ७५% उपस्थिती असणे आवश्यक राहील, या संदर्भात प्राचार्यांनी दाखला देणे आवश्यक राहील.

७. महाविद्यालय/ विद्यापीठ शैक्षणिक विभागामध्ये विद्यार्थ्याने नियमित अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेला असावा.

८. विद्यार्थ्यास गैरशिस्त/नैतिकता/परीक्षेतील गैरप्रकार इ. बाबत शिक्षा झालेली नसावी.

९. विद्यार्थ्याने त्याच्या बँक खात्याची संपूर्ण माहिती देणे आवश्यक आहे. उदा. बँकेचे नाव, पत्ता, खाते क्रमांक (एमआयसीआर कोड आणि आयएफएससी कोड)

१०. विद्यार्थी भारतीय नागरिक असावा. त्यासाठी नागरिकत्वाचा साक्षांकित दाखला जोडणे आवश्यक राहील.

११. संबंधित महाविद्यालयाचे प्राचार्य हे विद्यापीठाचे मान्यताप्राप्त असावेत.

१२. विद्यार्थ्याने आणि संबंधित प्राचार्यांनी एकत्रित हमीपत्र भरुन देणे आवश्यक राहील.

१३. शासनाकडून व विद्यापीठाकडून देण्यात येणाऱ्या विविध शिष्यवृत्तीमध्ये विद्यार्थ्यांचा आधारक्रमांक नमुद करणे आवश्यक आहे. तसेच सदर आधारकार्ड क्रमांक आपल्या बँक खात्याशी संलग्न असणेही आवश्यक असल्याने त्याची माहिती बँकेस देण्यात यावी.

ब) अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे

१. विद्यार्थ्याच्या मागील लगतच्या अभ्यासक्रमाच्या गुणपत्रिकेची साक्षांकित प्रत.

२. आधारकार्डच्या झेरॉक्सची साक्षांकित प्रत.

३. विद्यार्थी आणि प्राचार्यांचे एकत्रित हमीपत्र.

४. विद्यार्थ्याची उपस्थिती ७५% पेक्षा जास्त असल्याबाबत मा. प्राचार्यांचे प्रमाणपत्र.

५. राष्ट्रीयकृत बँकेच्या बचत खातेच्या पासबुकची झेरॉक्स व प्रपत्र —ब

16/11/16.

उपकुलसचिव,

शैक्षणिक प्रवेश विभाग

प्रपत्र – अ

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाने सुरू केलेल्या विविध शिष्यवृत्ती/आर्थिक सहाय्य योजनेसाठी अर्ज

शैक्षणिक वर्ष २०१६ – १७

- **"क्रांतीज्योती सावित्रीमाता फुले अर्थसहाय्य योजना"** ☐
- **"आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजना"** ☐
- **"राजर्षी शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजना"** ☐
- **"सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ गुणवंत विद्यार्थी योजना"** ☐

अर्ज भरण्यासंबंधी सूचना :–

अ) वर उल्लेख केलेल्या ज्या शिष्यवृत्ती/अर्थसहाय्ययोजनेसाठी अर्ज करावयाचा आहे त्या ठिकाणी √ अशी खूण करावी.

ब) एका पेक्षा जास्त अर्थसहाय्य योजनेसाठी अर्ज करावयाचा असल्यास स्वतंत्र अर्ज करावा,

क) संबंधित अर्थसहाय्य योजनेसाठी विहित केलेल्या नियम व अटीनुसार पात्रता तपासूनच अर्ज भरावा.

ड) अर्जामधील सर्व माहिती अचूक भरावी.

इ) सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करावी.

फ) अपूर्ण व मुदतीनंतर आलेल्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही.

१. विद्यार्थ्याचे नाव (आडनाव प्रथम लिहावे) :श्री / श्रीमती / कुमारी ______________________

२. वडिलांचे/पालकांचे नाव : ______________________

३. पत्रव्यवहाराचा पत्ता : ______________________

____

____

फोन/मोबाईल नं. : ______________________

४. जातीचा प्रवर्ग : खुला / अनु.जाती / अनु.जमाती / इतर मागास प्रवर्ग / विजाभज / विशेष मागास प्रवर्ग

५. जात/पोटजात : ______________________

६. जन्मतारीख : __/__/____ वय:________

७. सध्या शिक्षण घेत असलेल्या महाविद्यालयाचे/विद्यापीठ विभागाचे संपुर्ण नाव ______________________

____

____

८. प्रवेश घेतलेल्या अव्यवसायिक अभ्यासक्रमाचे नाव : ______________________

९. मागील वर्षी उत्तीर्ण झालेली परीक्षा :______________________

१०. मागील वर्षी मिळालेले एकुण गुण : __________ टक्केवारी __________

११. शैक्षणिक पात्रता क्रमांक (Eligibility No) : ______________________

१२. वडिल/पालकांचा व्यवसाय : ______________________

१३. एकूण वार्षिक उत्पन्न रू. : ____________________

१४. मिळत असलेली इतर शिष्यवृत्ती/ आर्थिक लाभ : ____________________

१५. मागील वर्षात या योजनेचा लाभ घेतला होता काय ? : होय/नाही

१६. विद्यार्थ्यांच्या बॅंकेचे नाव व पत्ता : ____________________

____

१७. बॅंक शाखेचे नाव : ____________________

१८. राष्ट्रीयकृत बॅंक खाते क्रमांक : ____________________

१९. एम.आय.सी.आर. कोड : ____________________

२०. आय.एफ.एस.सी कोड : ____________________

२१. आधारकार्ड क्रमांक : ____________________

विद्यार्थ्यांचे हमीपत्र

वर नमूद केलेली संपूर्ण माहिती ही खरी असून खोटी माहिती दिल्याचे आढळून आल्यास मला मिळणारे अर्थसहाय्य रद्द होईल व मी नियमानुसार होणाऱ्या कारवाईस पात्र राहील याची मला संपूर्ण जाणीव आहे. या अनुषंगाने होणाऱ्या परिणामास सर्वस्वी मीच जबाबदार असेन अशी मी हमी देत आहे.

ठिकाण : विद्यार्थ्याची सही

दिनांक :

वडिल/पालकांची सही

विभागप्रमुख/प्राचार्य यांचे हमीपत्र

अर्जदाराने वरील अर्जात दिलेली सर्व माहिती, त्यांच्या कुटुंबाचे सर्व मार्गांनी मिळणारे वार्षिक उत्पन्न, तो सध्या शिक्षण घेत असलेल्या अभ्यासक्रमाची माहिती, शैक्षणिक माहिती, हमीपत्रातील माहिती, मागील परीक्षेच्या गुणपत्रिका इत्यादि पूर्णपणे तपासलेली असून ती बरोबर आहे. त्यामुळे मी विभागप्रमुख सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ/मान्यताप्राप्त प्राचार्य या नात्याने श्री./श्रीमती. ____________________ या विद्यार्थ्यास/विद्यार्थिनीस आर्थिक मदत मिळण्याबाबत शिफारस करीत आहे.

दिनांक : विभागप्रमुख/प्राचार्य यांची सही व शिक्का

अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे (चौकोनात √ अशी खूण करावी)

१. वार्षिक उत्पन्नाचा तहसिलदाराने दिलेला दाखला. ☐
२. विद्यार्थ्याचे मागील लगतच्या अभ्यासक्रमाच्या गुणपत्रिकेची साक्षांकित प्रत. ☐
३. विद्यार्थ्याची उपस्थिती ७५% टक्क्यांपेक्षा जास्त असल्याबाबत मा. प्राचार्यांचे प्रमाणपत्र. ☐
४. आधारकार्डच्या झेरॉक्सची साक्षांकित प्रत ☐
५. जातीचा दाखला (फक्त मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी) ☐
६. राष्ट्रीयकृत बॅंकेच्या बचत खातेच्या पासबुकची झेरॉक्स व प्रपत्र – ब ☐

प्रपत्र — ब

आर. टी. जी. एस. / एन. ई. एफ. टी. व्दारे प्रदाने प्राप्त करण्यासाठीचा तपशील

१.	नाव व पत्ता (Name & Address)	:	....
२.	बॅक खाते ज्या नावे आहे ते नाव (Name as per Bank Record)	:	....
३.	मोबाईल व दुरध्वनी क्रमांक (Mobile & Telephone No.)	:	....
	(E-Mail ID)	:	....
४	बॅक खाते क्रमांक (Bank A/c No.)	:	....
५	बॅक खात्याचा प्रकार (Type of Bank A/c)	:	....
६	बॅकेचे नाव (Name of Bank)	:	....
७	बॅक शाखेचे नाव, पुर्ण पत्ता व फोन नंबर (Branch Name, Address & Phone No.)	:	....
८	बॅक शाखेचा सांकेतांक (Bank Code)	:	....
९	एम. आय. सी. आर. क्रमांक (MICR No.)	:	....
१०	आय. एफ. एस. सी. क्रमांक (IFSC Code)	:	....

दिनांक : विद्यार्थ्याचे नाव — सही

विद्यापीठ विभागप्रमुख/प्राचार्य यांचे प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील माहिती मी तपासून पाहिली असून ती बरोबर /योग्य आहे.

दिनांक : शिक्का

सही